



ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗНАЧЕЙСТВО

[www.roskazna.ru](http://www.roskazna.ru)

**Изменения в учете территориальными  
органами Федерального казначейства  
бюджетных и денежных обязательств  
получателей средств федерального  
бюджета с 01.01.2017.**



ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗНАЧЕЙСТВО

[www.roskazna.ru](http://www.roskazna.ru)

# Изменения в порядке учета бюджетных обязательств





## Изменения в порядке учета бюджетных обязательств с 01.01.2017 года

	до 01.01.2017	после 01.01.2017
Формирование обязательства	Сведения о БО формируются ПБС	Сведения о БО формируются ПБС и ФК в отдельных случаях
Типы документов-оснований возникновения БО	Контракт, Соглашение, нормативно-правовой акт, исполнительный документ, решение налогового органа, иное основание (далее – принятые БО)	Добавлены «Извещение об осуществлении закупки», «Приглашение принять участие в определении поставщика, подрядчика (исполнителя)» (далее- принимаемые БО)
Сроки проверки сведений о БО	3 дня	2 дня
Контроль на документы-основания возникновения БО	Требуется предоставление в составе БО документов-основания возникновения БО	Для контрактов и соглашений проверка производится на документы-основания размещенные в реестре контрактов и реестре соглашений
Проведение контроля на ЛБО	При отрицательном результате контроля БО на ЛБО, БО не ставится на учет и формируется протокол	Для принимаемых БО: при отрицательном результате контроля БО на ЛБО, БО не ставится на учет и формируется протокол; Для принятых БО: при отрицательном результате контроля БО на ЛБО, БО ставится на учет с одновременным формированием уведомления о превышении ЛБО
Формирование БО по исполнительным документам	Предоставляется ПБС-должником в произвольной письменной форме информация об источнике образования задолженности и КБК	ПБС-должник предоставляет Сведения о бюджетном обязательстве. Дополнительное предоставление информации об источнике образования задолженности и КБК не требуется.





## Изменения в форме бюджетного обязательства

### Раздел 3. Расшифровка обязательства

Объект ФАИП		Наименование вида средств	Код строки	Код по БК	Признак безусловности обязательства	Сумма исполненного обязательства прошлых лет	Сумма неисполненного обязательства прошлых лет	Сумма на 20 ____ текущий финансовый год в валюте обязательства с помесечной разбивкой					
наименование	код							январь	февраль	март	апрель	май	июнь
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Итого по коду объекта ФАИП		x		x	x	x	x						
Итого по коду объекта ФАИП		x		x	x	x	x						

Код строки	Сумма на 20 ____ текущий финансовый год в валюте обязательства с помесечной разбивкой							Сумма в валюте обязательства				Дата выплаты по исполнительному документу	Аналитический код	Примечание
	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	итого на год	первый год планового периода	второй год планового периода	третий год после текущего финансового года	последующие годы			
4	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28

Руководитель \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
 (уполномоченное лицо)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.





# Формирование и ведение перечня бюджетных обязательств на федеральном уровне в 2017 году в открытой части

## Управление расходами (оператор МФ)



Сведения о соглашениях



## Управление расходами (оператор ФК)



Реестр соглашений

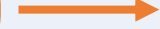


Сведения о БО, поставленные на учет по соглашению

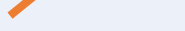


Перечень бюджетных обязательств

Сведения о БО на основании ИД и РНО, АвтоБО



Сведения о БО, поставленные на учет по ГК



## Управление закупками



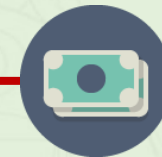
Сведения о контрактах



Реестр контрактов



## АСФК



Сведения о лимитах бюджетных обязательств



Направление ГРБС уведомления о превышении ЛБО, извещения о постановке на учет БО



## Правила постановки на учет бюджетных обязательств по закупкам товаров, работ, услуг

№ п/п	Документ-основания возникновения БО	Правила постановки на учет	Срок предоставления Сведений о БО
1	Извещение об осуществлении закупки	Формируется получателем бюджетных средств в компоненте ведения бюджетных обязательств подсистемы управление закупками ЭБ (далее - ПУР ЭБ);	Не позднее 3 рабочих дней до дня направления на размещение в ЕИС
2	Приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя)	Предоставляется получателем бюджетных средств	Одновременно со сведениями о приглашении принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя)
3	Государственный контракт (договор) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения федеральных нужд, сведения о котором подлежат включению в реестр контрактов или реестр контрактов, содержащий сведения, составляющие государственную тайну (далее - соответственно государственный контракт, реестр контрактов)	Формируется получателем бюджетных средств: <ul style="list-style-type: none"><li>• в компоненте ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками подсистемы управление закупками (далее - ПУЗ ЭБ);</li><li>• в компоненте ведения бюджетных обязательств ПУР ЭБ (в случае, если государственный контракт включен в закрытый реестр контрактов)</li></ul>	Не позднее трех рабочих дней со дня заключения контракта



# Постановка на учет принимаемых бюджетных обязательств по закупкам, не содержащим сведения, составляющие государственную тайну с 01.01.2017







# Заполнение формы БО по извещениям об осуществлении закупки

от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Получатель бюджетных средств \_\_\_\_\_

Наименование бюджета \_\_\_\_\_

Финансовый орган \_\_\_\_\_

Наименование органа Федерального казначейства \_\_\_\_\_

Единица измерения: руб. (с точностью до второго десятичного знака)

Дата	
Тип бюджетного обязательства	
по ОКПО	
по Сводному реестру	
Номер лицевого счета	
по ОКТМО	
по ОКПО	
по КОФК	
по ОКЕИ	383

## Раздел 1. Реквизиты документа-основания для постановки на учет бюджетного обязательства (для внесения изменений в поставленное на учет бюджетное обязательство)

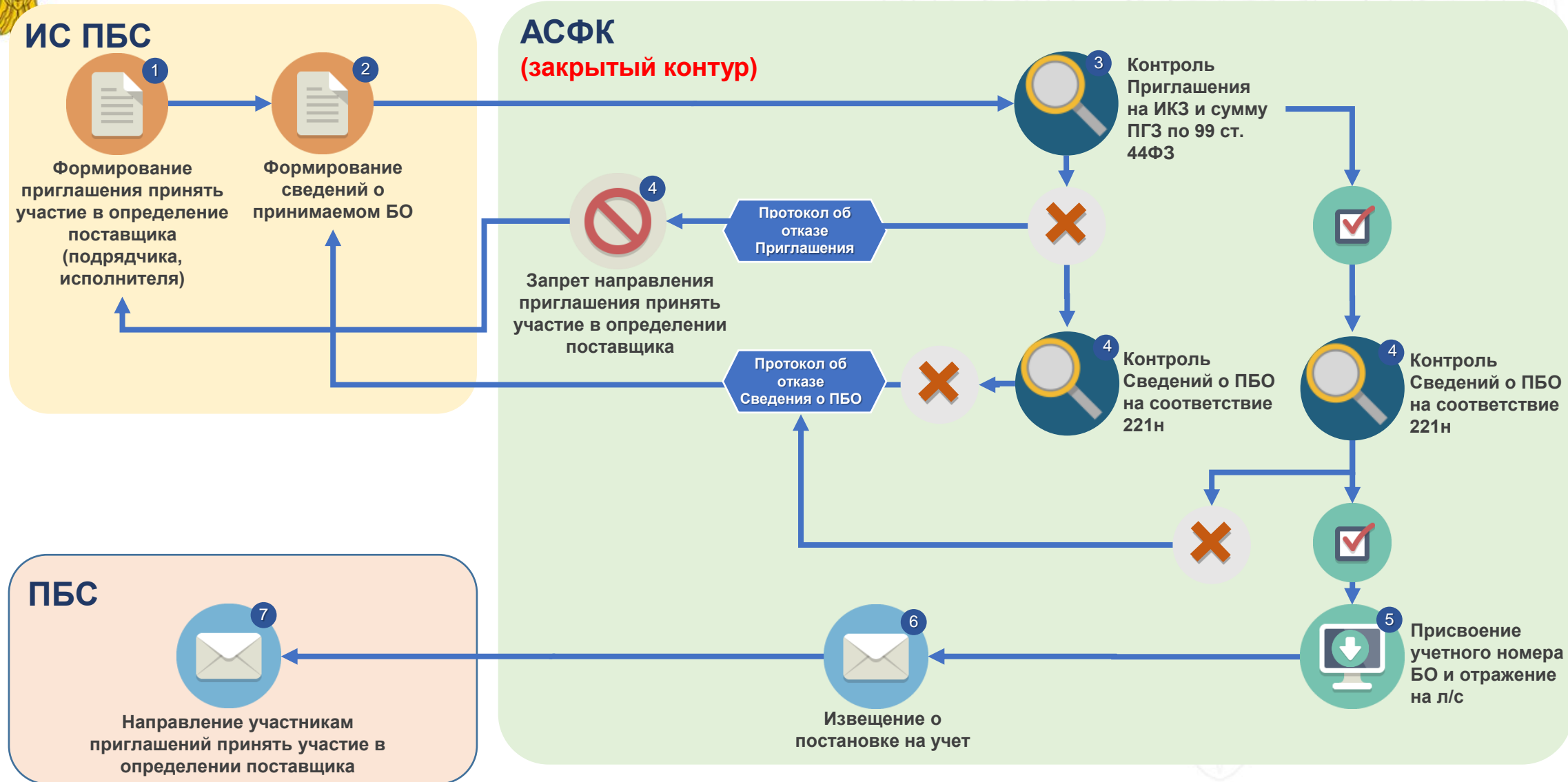
Документ-основание				Предмет по документу-основанию	Учетный номер бюджетного обязательства	Уникальный номер реестровой записи в реестре контрактов/реестре соглашений	Сумма в валюте обязательства	Код валюты по ОКВ	Сумма в валюте Российской Федерации	Авансовый платеж		Уведомление о поступлении исполнительного документа/решения налогового органа		Основание для невключения договора (государственного контракта) в реестр контрактов
вид	наименование	номер	дата							процент от общей суммы авансового платежа	сумма авансового платежа	номер	дата	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

## Раздел 2. Реквизиты контрагента/взыскателя по исполнительному документу/решению налогового органа

Наименование юридического лица/Ф.И.О. физического лица	ИНН	КПП	Код по Сводному реестру	Номер лицевого счета	Номер банковского счета	Наименование банка	БИК банка	Корреспондентский счет банка
1	2	3	4	5	6	7	8	9



# Постановка на учет принимаемых бюджетных обязательств по закупкам, содержащим сведения, составляющие государственную тайну.





# Заполнение формы БО по приглашениям принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя)

от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Получатель бюджетных средств \_\_\_\_\_

Наименование бюджета \_\_\_\_\_

Финансовый орган \_\_\_\_\_

Наименование органа Федерального казначейства \_\_\_\_\_

Единица измерения: руб. (с точностью до второго десятичного знака)

Дата	
Тип бюджетного обязательства	
по ОКПО	
по Сводному реестру	
Номер лицевого счета	
по ОКТМО	
по ОКПО	
по КОФК	
по ОКЕИ	383

## Раздел 1. Реквизиты документа-основания для постановки на учет бюджетного обязательства (для внесения изменений в поставленное на учет бюджетное обязательство)

Документ-основание				Предмет по документу-основанию	Учетный номер бюджетного обязательства	Уникальный номер реестровой записи в реестре контрактов/реестре соглашений	Сумма в валюте обязательства	Код валюты по ОКВ	Сумма в валюте Российской Федерации	Авансовый платеж		Уведомление о поступлении исполнительного документа/решения налогового органа		Основание для невключения договора (государственного контракта) в реестр контрактов
вид	наименование	номер	дата							процент от общей суммы авансового платежа	сумма авансового платежа	номер	дата	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

## Раздел 2. Реквизиты контрагента/взыскателя по исполнительному документу/решению налогового органа

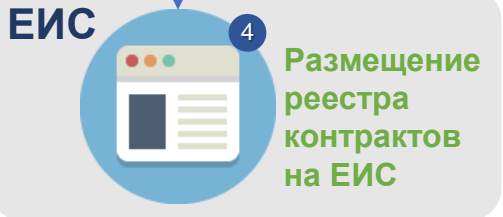
Наименование юридического лица/Ф.И.О. физического лица	ИНН	КПП	Код по Сводному реестру	Номер лицевого счета	Номер банковского счета	Наименование банка	БИК банка	Корреспондентский счет банка
1	2	3	4	5	6	7	8	9



# Постановка на учет бюджетных обязательств по государственным контрактам

УПРАВЛЕНИЕ  
ЗАКУПКАМИ:  
ЛК ПБС

УПРАВЛЕНИЕ  
ЗАКУПКАМИ:  
ЛК ФК



УПРАВЛЕНИЕ  
РАСХОДАМИ:  
ЛК ФК



АСФК (контур, в котором ведется л/с)





## 1 Контроль сведений о Контрактах в соответствии с частью 5 статьи 99 Федерального закона №44-ФЗ,

ИКЗ в Сведениях



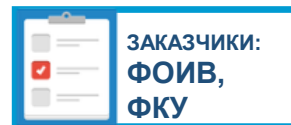
ИКЗ в Контракте

Сумма в Сведениях



Сумма в Контракте

## + Дополнительный контроль Контрактов, в соответствии с приказом Минфина России от 30.12.2015 № 221н



Информация, включенная в Сведения о БО



Условия ГК

## 2 Соответствие информации, включенной в Реестр контрактов, условиям контракта (изменениям, внесенным в Контракт), в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28.11.2013 г. № 1084

- наименование объекта закупки;
- Срок исполнения контракта;
- Наименование юридического лица;
- Фамилия, имя, отчество физического лица;
- ИНН (подрядчика, исполнителя)





## Правила постановки на учет бюджетных обязательств по иным документам-основаниям

№ п/п	Документ-основания возникновения БО	Правила постановки на учет	Срок предоставления Сведений о БО
4	Государственный контракт (договор) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, сведения о котором не подлежат включению в реестры контрактов в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд, международный договор (соглашение) (далее - договор), за исключением договоров, указанных в 13 пункте настоящего перечня	Формируется получателем бюджетных средств в компоненте ведения бюджетных обязательств ПУР ЭБ	Не позднее трех рабочих дней со дня заключения контракта (договора)
10	Приказ об утверждении Штатного расписания с расчетом годового фонда оплаты труда	Формируется получателем бюджетных средств в компоненте ведения бюджетных обязательств ПУР ЭБ	Не позднее трех рабочих дней со дня издания приказа о штатном расписании
11	Исполнительный документ (исполнительный лист, судебный приказ) (далее - исполнительный документ)	Формируется получателем бюджетных средств в компоненте ведения бюджетных обязательств ПУР ЭБ	В срок предоставления информации об источнике задолженности и КБК
12	Решение налогового органа о взыскании налога, сбора, пеней и штрафов (далее - решение налогового органа)	Формируется получателем бюджетных средств в компоненте ведения бюджетных обязательств ПУР ЭБ	В срок предоставления информации об источнике задолженности и КБК



# Постановка на учет бюджетных обязательств по иным документам-основаниям, установленным Приказом МФ 127н.





## Правила постановки на учет бюджетных обязательств по иным документам-основаниям

№ п/п	Документ-основания возникновения БО	Правила постановки на учет	Срок предоставления Сведений о БО
13	Документ, не определенный пунктами 3-12 настоящего перечня, в соответствии с которым возникает бюджетное обязательство получателя средств федерального бюджета	Формируется сотрудником ТОФК в АСФК	Одновременно со сведениями о ДО



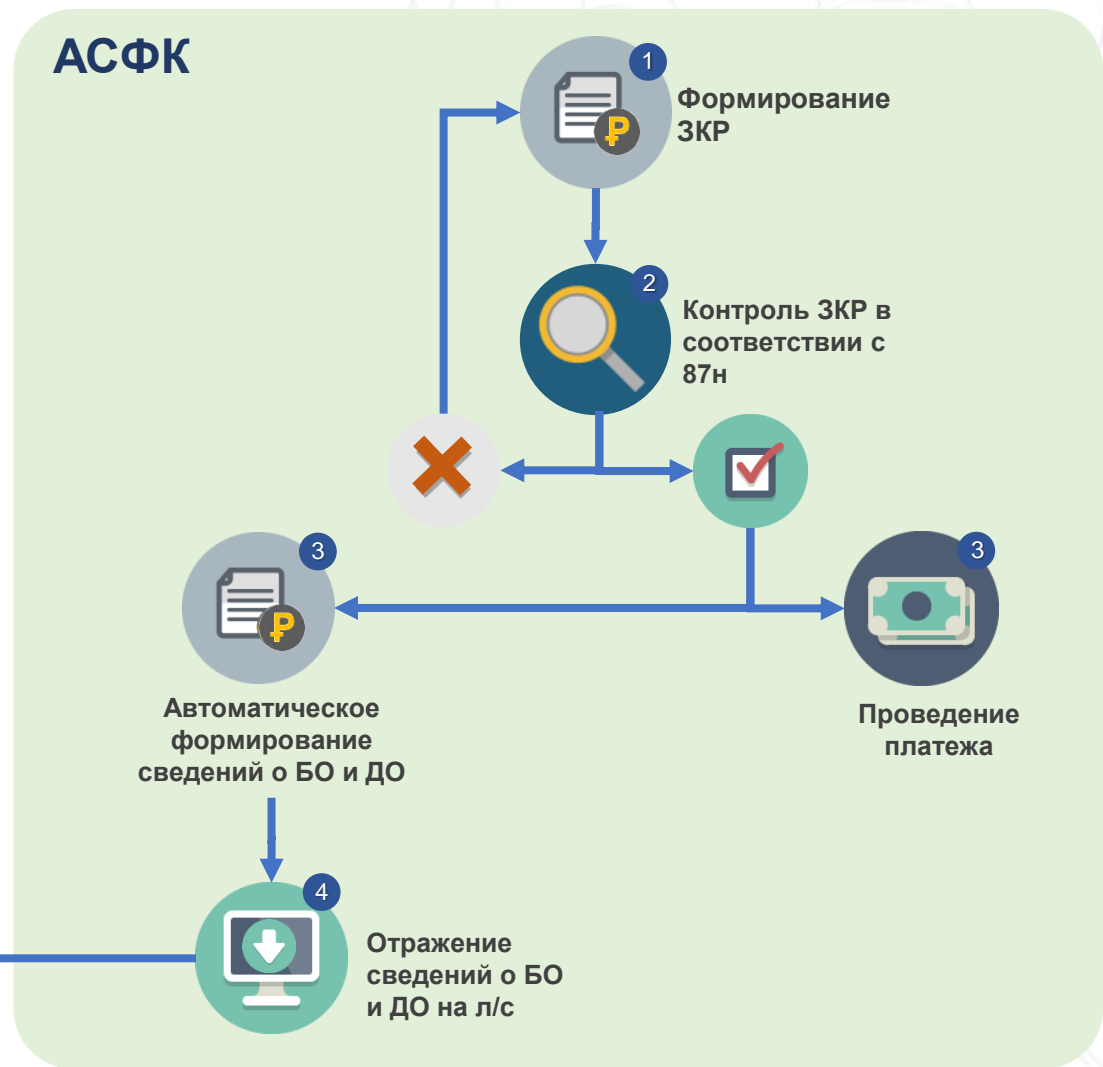
Постановка на учет бюджетных обязательств согласно п. 13 гр. 2 Перечня, установленного Приказом МФ 127н, если денежное обязательство формируется органом Федерального казначейства.

### УПРАВЛЕНИЕ РАСХОДАМИ: ЛК ФК



5 Включение сведений в Перечень БО и ДО

### АСФК

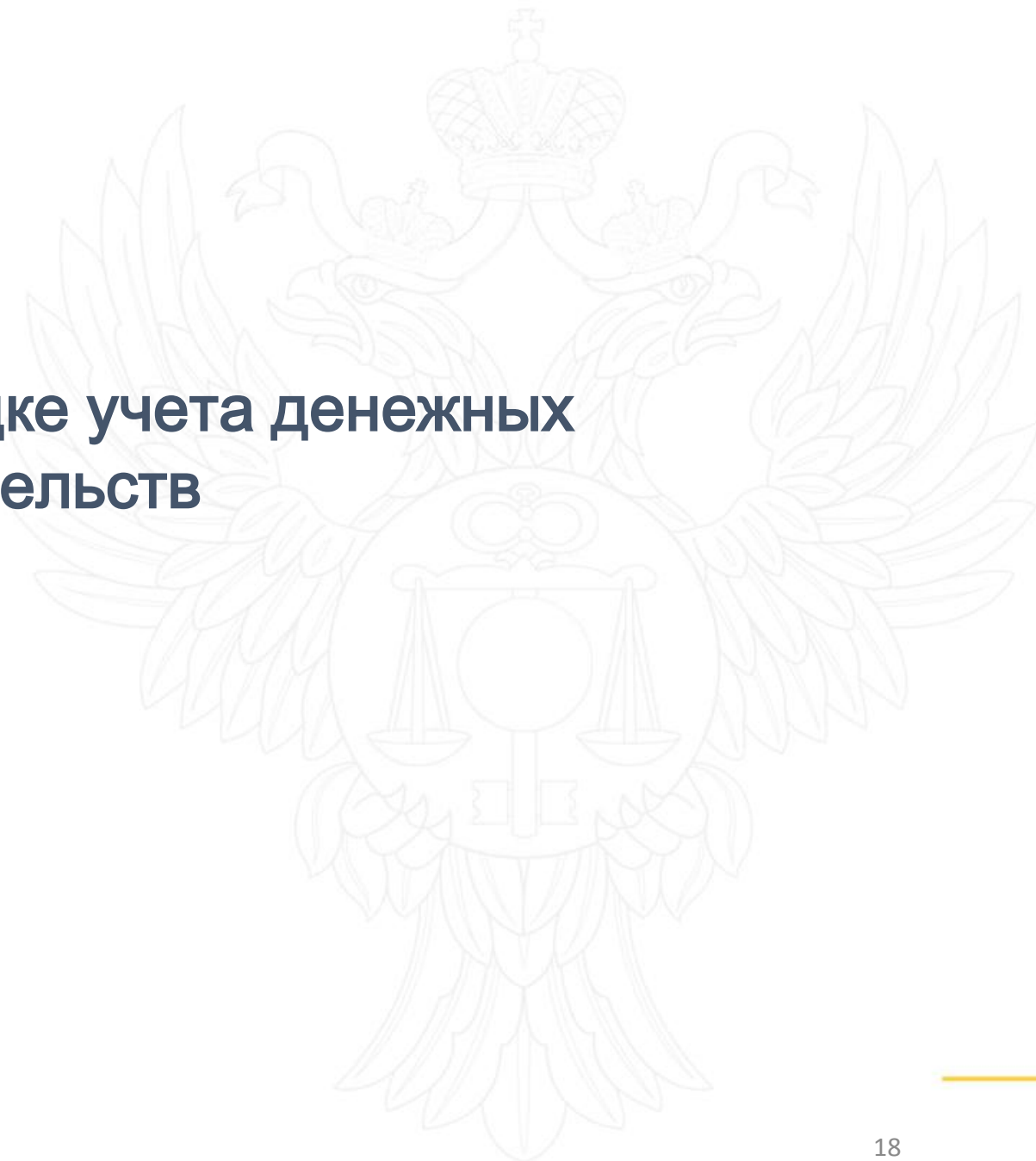




ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗНАЧЕЙСТВО

[www.roskazna.ru](http://www.roskazna.ru)

## Изменения в порядке учета денежных обязательств

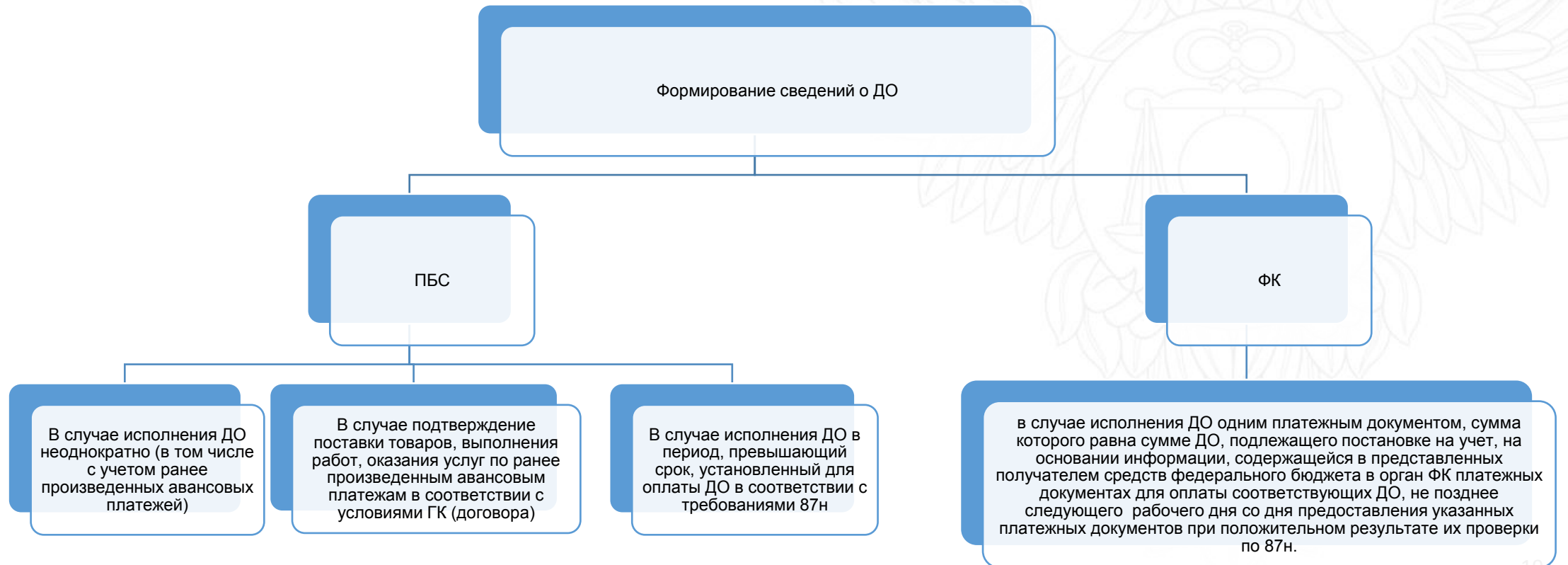






# Изменения в порядке учета денежных обязательств с 01.01.2017 года

	до 01.01.2017	после 01.01.2017
Формирование Сведений о денежных обязательствах	Сведения о ДО учитываются в бухгалтерском учете ПБС и не предоставляются в ФК	Сведения о денежном обязательстве формируются ПБС и предоставляются в ФК (в отдельных случаях формируются ФК)
Контроль сведений о ДО	3 дня	1 день







## УПРАВЛЕНИЕ РАСХОДАМИ: ЛК ПБС



1 Формирование сведений о ДО на основании БО

Сведения о ДО

2

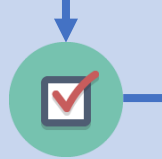
Протокол



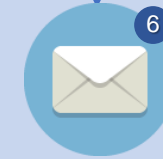
## УПРАВЛЕНИЕ РАСХОДАМИ: ЛК ФК



3 Контроль по Приказу 221н



4 Включение сведений в Перечень БО и ДО



6 Формирование извещения о постановке на учет ДО

### АСФК

5 Отражение ДО на л/с

№ ДО

Дата постановки на учет

\* 3 - Исполнения ДО неоднократно (в том числе с учетом ранее произведенных авансовых платежей)

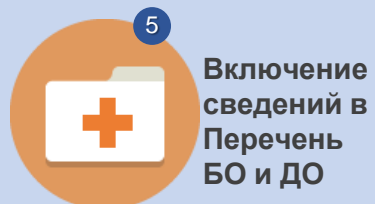
4 - Подтверждение поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг по ранее произведенным авансовым платежам в соответствии с условиями ГК (договора)

5 - Исполнения ДО в период, превышающий срок, установленный для оплаты ДО в соответствии с требованиями Порядка санкционирования оплаты ДО ПБС, утвержденного приказом МФ РФ от 01.09.2008г. № 87н.

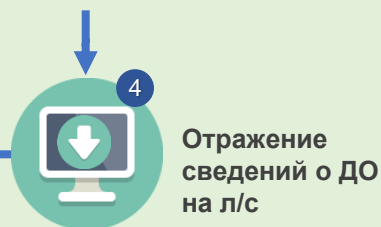
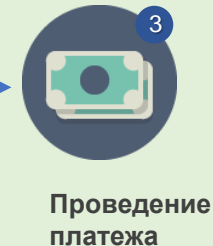
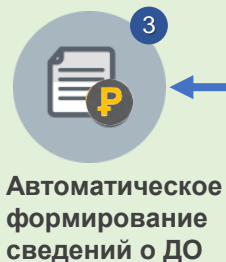


# Постановка на учет денежных обязательств, в случаях установленных Приказом МФ 127н пункта 25 абзаца 6\*

## УПРАВЛЕНИЕ РАСХОДАМИ: ЛК ФК



## АСФК



\* 6 – органом Федерального казначейства – в случае исполнения ДО одним платежным документом, сумма которого равна сумме ДО, подлежащего постановке на учет, на основании информации, содержащейся в представленных получателем средств федерального бюджета в орган ФК платежных документах для оплаты соответствующих ДО, не позднее следующего рабочего дня со дня предоставления указанных платежных документов при положительном результате их проверки, установленной требованиями Порядка 87н.