



МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗНАЧЕЙСТВО**  
(КАЗНАЧЕЙСТВО РОССИИ)

**ПРИКАЗ**

17 декабря 2015 г.

№

352

Москва

**Об организации работы по передаче (принятию) или списанию имущества, закрепленного за территориальными органами Федерального казначейства на праве оперативного управления**

В соответствии с Положением о Федеральном казначействе, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 01 декабря 2004 г. № 703 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 49, ст. 4908; 2015, № 2, ст. 491), Положением об особенностях списания федерального имущества, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 14 октября 2010 г. № 834 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 42, ст. 5402; 2012, № 53 (ч.2), ст. 7916), а также в целях организации контроля за передачей (принятием) и списанием имущества, закрепленного за территориальными органами Федерального казначейства на праве оперативного управления, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок взаимодействия центрального аппарата Федерального казначейства с территориальными органами Федерального казначейства при подготовке и принятии решения о передаче (принятии) или списании недвижимого имущества, закрепленного за территориальными органами Федерального казначейства, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Предоставить руководителям территориальных органов Федерального казначейства право самостоятельного принятия решения по

списанию, а также передаче (принятию) движимого имущества, закрепленного за ними на праве оперативного управления:

а) территориальным органам Федерального казначейства и Федеральному казенному учреждению «Центр по обеспечению деятельности Казначейства России» и его филиалам;

б) государственным (муниципальным) органам;

в) государственным (муниципальным) учреждениям.

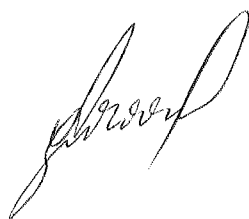
3. Признать утратившими силу приказы Федерального казначейства:

от 29 декабря 2011 г. № 636 «Об организации работы по передаче (принятию) и списанию имущества, закрепленного за территориальными органами Федерального казначейства на праве оперативного управления»;

от 28 мая 2015 г. № 109 «Об утверждении состава Комиссии Федерального казначейства по передаче (принятию) и списанию недвижимого имущества, закрепленного за территориальными органами Федерального казначейства».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Федерального казначейства В.К. Зайцева.

Руководитель



Р.Е. Артюхин

УТВЕРЖДЕН  
приказом  
Федерального казначейства  
от «17» декабря 2015 г. № 352

Порядок взаимодействия центрального аппарата Федерального казначейства с территориальными органами Федерального казначейства при подготовке и принятии решения о передаче (принятии) или списании недвижимого имущества, закрепленного за территориальными органами Федерального казначейства на праве оперативного управления

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Положением о Федеральном казначействе, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 01 декабря 2004 г. № 703 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 49, ст. 4908; 2015, № 2, ст. 491), Положением об особенностях списания федерального имущества, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 14 октября 2010 г. № 834 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 42, ст. 5402; 2012, № 53 (ч.2), ст. 7916), а также в целях обеспечения контроля за передачей (принятием) или списанием недвижимого имущества, закрепленного за территориальными органами Федерального казначейства (далее – ТОФК) на праве оперативного управления, и устанавливает процедуру согласования центральным аппаратом Федерального казначейства передачи (принятия) или списания недвижимого имущества, закрепленного за ТОФК на праве оперативного управления.

2. Решение о передаче (принятии) или списании недвижимого имущества, закрепленного за ТОФК на праве оперативного управления, принимается по согласованию с руководителем Федерального казначейства или лицом, исполняющим его обязанности.

3. ТОФК для согласования передачи (принятия) или списания недвижимого имущества, закрепленного за ним на праве оперативного

управления, представляет в Финансовое управление Федерального казначейства таблицы «Информация по имущественному комплексу» и «Перечень недвижимого имущества, подлежащего передаче (принятию) или списанию» по формам согласно приложениям № 1 и № 2 соответственно к настоящему Порядку в электронном виде в формате .xls, а также документы на бумажном носителе:

а) при передаче (принятии) недвижимого имущества согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

б) при списании недвижимого имущества согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

4. На основании представленных ТОФК документов Финансовое управление Федерального казначейства направляет служебной запиской, подписанной курирующим заместителем руководителя Федерального казначейства, на имя руководителя Федерального казначейства или лица, исполняющего его обязанности, предложение о передаче (принятии) или списании недвижимого имущества, закрепленного за ТОФК на праве оперативного управления.

5. На основании решения руководителя Федерального казначейства или лица, исполняющего его обязанности, Финансовое управление Федерального казначейства направляет письмо, подписанное курирующим заместителем руководителя Федерального казначейства, в ТОФК, содержащее согласие или отказ на передачу (принятие) или списание недвижимого имущества, с приложением представленного пакета документов.

Приложение № 1

к Порядку взаимодействия центрального аппарата  
Федерального казначейства с территориальными органами  
Федерального казначейства при подготовке и принятии  
решения о передаче (принятию) или списанию недвижимого  
имущества, закрепленного за территориальными органами  
Федерального казначейства на праве оперативного управления

Перечень недвижимого имущества, подлежащего передаче (принятию) или списанию

№ п/п	2	3	4	5	6	7	8=7/5	9	10	11	12=7-9	13=12/5	14	15=10-14
	Наименование территориального органа Федерального казначейства	Наименование недвижимого имущества, подлежащего передаче (принятию) или списанию	Местонахождение	Штатная численность гражданских служащих и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской службы, чел.	Фактическая численность гражданских служащих и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской службы, чел.	Общая площадь, кв. м	Размер площади на 1 чел., кв. м	Площадь, подлежащая передаче (принятию) или списанию, кв. м	Расходы, связанные с содержанием общей площади, руб./мес.ц	Сторонняя организация	Общая площадь после передачи (принятия), кв. м	Размер площади на 1 чел. после передачи (принятия), кв. м	Расходы, связанные с содержанием общей площади, после передачи (принятия) руб./мес.ц	Экономия
1				5	6	7	8=7/5	9	10	11	12=7-9	13=12/5	14	15=10-14



Приложение № 3  
к Порядку взаимодействия  
центрального аппарата  
Федерального казначейства с  
территориальными органами  
Федерального казначейства при  
подготовке и принятии решения о  
передаче (принятию) или  
списанию недвижимого  
имущества, закрепленного за  
территориальными органами  
Федерального казначейства на  
праве оперативного управления

Перечень документов, представляемых территориальными органами  
Федерального казначейства при передаче (принятии) недвижимого  
имущества

Для согласования предложения о передаче (принятии) недвижимого имущества ТОФК представляет в Финансовое управление Федерального казначейства следующие документы:

1. письмо, подписанное руководителем ТОФК или лицом, исполняющим его обязанности, с просьбой о согласовании и обосновании необходимости и целесообразности передачи (принятия) недвижимого имущества;

2. проект Акта приема-передачи здания (сооружения) (ОКУД 0306030), подписанный руководителем ТОФК или лицом, исполняющим его обязанности, и заверенный печатью ТОФК;

3. заверенную ТОФК копию приказа о создании комиссии ТОФК по передаче (принятию) или списанию недвижимого имущества, закрепленного за ТОФК на праве оперативного управления;

4. заверенную ТОФК копию протокола заседания комиссии ТОФК по передаче (принятию) или списанию недвижимого имущества,

закрепленного за ТОФК на праве оперативного управления, на котором принято соответствующее решение;

5. заверенные ТОФК копии правоустанавливающих документов на недвижимое имущество, подлежащее передаче (принятию);

6. заверенные ТОФК копии правоустанавливающих документов на земельный участок, на котором располагается недвижимое имущество, подлежащее передаче (принятию);

7. копию письма организации, готовой принять от ТОФК (передать ТОФК) недвижимое имущество.



Приложение № 4  
к Порядку взаимодействия  
центрального аппарата  
Федерального казначейства с  
территориальными органами  
Федерального казначейства при  
подготовке и принятии решения о  
передаче (принятию) или  
списанию недвижимого  
имущества, закрепленного за  
территориальными органами  
Федерального казначейства на  
праве оперативного управления

Перечень документов, представляемых территориальными органами  
Федерального казначейства при списании недвижимого имущества

1. Для согласования предложения о списании недвижимого имущества ТОФК представляет в Финансовое управление Федерального казначейства следующие документы:

1.1. письмо, подписанное руководителем ТОФК или лицом, исполняющим его обязанности, с просьбой о согласовании списания недвижимого имущества;

1.2. проект Акта о списании объекта основных средств (кроме автотранспортных средств) (ОКУД 0306003), подписанный руководителем ТОФК или лицом, исполняющим его обязанности, и заверенный печатью ТОФК;

1.3. заверенную ТОФК копию приказа о создании комиссии ТОФК по передаче (принятию) или списанию недвижимого имущества, закрепленного за ТОФК на праве оперативного управления;

1.4. заверенную ТОФК копию инвентарной карточки учета основных средств (ОКУД 0306005);

1.5. заверенные ТОФК копии правоустанавливающих документов на недвижимое имущество, подлежащее списанию;

1.6. заверенные ТОФК копии документов технического учета (кадастровый и (или) технический паспорт, поэтажных план, экспликация) на объект недвижимого имущества, подлежащего списанию, действительные на дату их представления, выданные организацией, осуществляющей государственный технический учет и техническую инвентаризацию объектов градостроительной деятельности;

1.7. техническое заключение независимого эксперта (заключение технической экспертизы при списании объектов незавершенного строительства), с приложением копий документов, заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке, подтверждающих его полномочия по осуществлению соответствующей деятельности на территории Российской Федерации;

1.8. заверенную ТОФК копию протокола заседания комиссии ТОФК по передаче (принятию) или списанию недвижимого имущества, закрепленного за ТОФК на праве оперативного управления, на котором принято соответствующее решение;

1.9. заверенные ТОФК копии правоустанавливающих документов на земельный участок, на котором располагается недвижимое имущество, подлежащее списанию.

2. Для списания недвижимого имущества, пришедшего в негодное состояние в результате аварий, пожаров, стихийных бедствий и иных чрезвычайных ситуаций, ТОФК дополнительно представляют документы, подтверждающие указанные обстоятельства:

2.1. заверенная ТОФК копия акта о причиненных повреждениях;

2.2. заверенная ТОФК копия справки органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации или муниципального образования, подтверждающей факт аварии, пожара, стихийного бедствия и иных чрезвычайных ситуаций;

2.3. справка ТОФК о стоимости нанесенного ущерба.